

PARCHEGGIO PIAZZA BARACCA

ISTRUZIONI PER L'USO

A) Operazioni in entrata:

- 1) avvicinarsi alla sbarra
- 2) **NON SI RITIRA IL BIGLIETTO;**
- 3) **attendere l'apertura della sbarra (circa 5 secondi)**
- 4) entrare e parcheggiare

b) Operazioni in uscita:

1. **MEMORIZZARE IL NUMERO DI TARGA;**
2. **PAGARE:**
 - a) portarsi alla **CASSA AUTOMATICA** (sono presenti n. 2 casse automatiche)
 - b) **TOCCARE IL VIDEO;**
 - c) **INSERIRE LA TARGA DELL'AUTOVETTURA,**
 - d) premere il pulsante di **ACCETTAZIONE** (in caso di errore cancellare numeri o l'intera sequenza);
 - e) scegliere ed effettuare il **PAGAMENTO**: 1. Contante: monete, banconote; 2. carta di credito;
 - f) la cassa dà eventuale resto e rilascia ricevuta (non deve essere utilizzata per uscire dal parcheggio)
3. **Ritirare l'auto;**
4. Avvicinarsi alla sbarra di uscita;
5. **NON SI UTILIZZA ALCUN BIGLIETTO**
6. **ATTENDERE L'APERTURA della sbarra;**
7. **USCIRE, ENTRO 10 MINUTI DAL PAGAMENTO.**

C) ENTRATA E USCITA PER SOSTA O TRANSITO RAPIDI: PER USCITE ENTRO 15 MINUTI dall'entrata (per soste brevi o nel caso si entri e non si trovi posto): GRATUITO; NON PASSARE DALLA CASSA, PRESENTARSI ALL'USCITA (la sbarra si alzerà in automatico)

D) PERIODI DI GRATUITA': NEL solo caso di sosta, con INIZIO E FINE NELLO STESSO PERIODO DI GRATUITA':

1. **NON PASSARE DALLA** cassa;
2. **PRESENTARSI ALL'USCITA (la sbarra si alzerà in automatico)**

In tutti gli altri casi (**e cioè dove è comunque presente IN TUTTO O IN PARTE un periodo di sosta a pagamento**), PAGARE ALLA CASSA PRIMA DI USCIRE, seguire le istruzioni di cui sopra alla lettera B),

ANOMALIE DEL SISTEMA: servizio di emergenza.

A) CASSA AUTOMATICA NON FUNZIONANTE:

Nell'area sono posizionate n. 2 casse automatiche, per cui in caso di anomalia di una delle due utilizzare l'altra. Si prega cortesemente, a titolo di collaborazione, di segnalare l'anomalia premendo il **PULSANTE SOS (posizionato sulla cassa)** per avvertire del malfunzionamento l'operatore. In caso di blocco contemporaneo di entrambe le casse, premere il **pulsante SOS (posizionato sulla cassa)** per avvertire l'operatore.

B) SBARRE NON FUNZIONANTI

1. **PREMERE IL PULSANTE DELLA COLONNINA SOS (posta in prossimità della sbarra di entrata o di uscita), che attiva automaticamente UN COLLEGAMENTO TELEFONICO, senza spese per l'utente.**
2. dichiarare la targa e seguire le istruzioni che verranno fornite dal servizio di emergenza. **La sbarra verrà alzata da remoto.**
3. **in caso di impossibilità di collegarsi telefonicamente con il citofono, l'utente potrà contattare telefonicamente un numero specifico segnalato sulla colonnina (Colas Servizio Vigilanza di Ravenna);**
4. **in caso la sbarra non potesse essere sbloccata in remoto, il servizio di emergenza interverrà sul posto nel minore tempo possibile.**

C) ALTRE ANOMALIE O SEGNALAZIONI

Per altre anomalie (problemi di pagamento con la cassa, segnalazioni di eventi nell'area, ecc.) si potrà utilizzare il PULSANTE della colonnina S.O.S.. con le stesse modalità descritte sopra al punto B.

Per ogni informativa potranno essere contattati gli uffici di Azimut S.p.a. Gli sportelli informativi aziendali sono aperti al pubblico dal lunedì al giovedì dalle ore 8.00 - 13.00 14.00 - 17.00, il venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00. Qualunque suggerimento, segnalazione positiva o negativa, può essere inoltrato ad Azimut S.p.a. in uno dei seguenti modi:

- telefonando al numero 0544451238;
- scrivendo a Azimut S.p.a. via Trieste, n.90/A 48122 Ravenna (RA)
- per fax al numero 0544684294;
- per e-mail all'indirizzo: info@azimut-spa.it